



UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF

FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2021,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020

BENEFICIARIO:	ANGEL SANTACRUZ	C.I. N°:	4.268.956
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	MINGA GUAZU -DPTO. ALTO PARANA		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	233/2026 (24/02/2026)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 26/02/2026	HASTA: 27/02/2026	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	467/2026	FECHA:	26/02/2026
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.1.162.373		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025	SI	NO	N.A.
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.			X
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.			X
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.			X
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.1.162.373		
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.0		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO. TESORERIA	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.0		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
NINGUNA.			
VERIFICADO POR:	NADIA GONZALEZ UNIDAD DE CONTROL INTERNO SDAF - DINAC		
V°B°:	LIC. SARA GONZALEZ COORDINADORA CONTROL INTERNO DINAC		



DIRECCION DE NACIONAL AERONAUTICA CIVIL
GERENCIA DE TRANSPORTE Y TALLERES
SDAF

Mariano Roque Alonso, 05 de marzo de 2025

Sra.:

Lic. Sara González

Unidad de Control Interno – UCI

Presente

Tenemos el agrado de dirigirnos a usted y por su intermedio a donde corresponda, con el objeto de dar cumplimiento a la Resolución N° 233/2026 fecha 24/02/2026 autorización de la comisión de servicio en los días 26 y 27 del mes de febrero a fin de coordinar la planificación de la necesidad de reparación y mantenimiento del parque automotor del AIG. -

Dejando a conocimiento del área por este medio, se adjunta

Es nuestro informe para lo que hubiere lugar.

Angel Santacruz
C.I. N° 4.268.956

Dario Roa
C.I. N° 5.305.748

Nadia González
Asistente Unidad de Control Inter,
Nina

11:03hs
17/03/2026.

RESOLUCIÓN N° 233 /2026

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS DARÍO ROA Y ÁNGEL SANTACRUZ, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL GUARANÍ DE LA CIUDAD DE MINGA GUAZÚ – DPTO. DE ALTO PARANÁ, EL 26 Y 27 DE FEBRERO DE 2026; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE. -----

Asunción, 24 de Febrero de 2026

VISTO: El Memorandum GTT N° 19/2026 de la Gerencia de Transporte y Talleres; la providencia de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expdte. DINAC N° 267084); y, -----

CONSIDERANDO: Que, la Gerencia de Transporte y Talleres solicita autorización para que los funcionarios Darío Roa y Ángel Santacruz realicen una comisión de servicio en el Aeropuerto Internacional Guaraní de la ciudad de Minga Guazú – Dpto. de Alto Paraná, a fin de coordinar la planificación de la necesidad de reparación y mantenimiento del parque automotor del AIG. -----

Abg. NATALLA ACUNA, Subdirección de Administración y Finanzas informa que el Objeto del Gasto
Coordinadora Viáticos y Movilidad cuenta con disponibilidad presupuestaria, y se aplicará
Gestión de Documentos autorizada por Resolución N° 1823/2025 y recomienda realizar la comisión
Secretaría General, el 26 de febrero de 2026, donde se incluye un día de retorno. -----

POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 “Carta Orgánica de la DINAC” modificada por la Ley N° 2199/2003 “Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo”.

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL
RESUELVE

Artículo 1º Autorizar a los funcionarios **Darío Roa** y **Ángel Santacruz**, a realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto Internacional Guaraní de la ciudad de Minga Guazú – Dpto. de Alto Paraná, el 26 y 27 de febrero de 2026. -----

Artículo 2º La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de abonar el viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Escala DINAC Res 1823 (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)
Dario Roa Ángel Santacruz	5.305.748 4.268.956	Ciudad de Luque – Dpto. de Central	Aeropuerto Internacional Guaraní de la ciudad de Minga Guazú – Dpto. de Alto Paraná	26 y 27 de febrero de 2026 <i>Incluye un día de retorno</i>	26-feb	726.483	100%	726.483
							80%	
							40%	
					27-feb	726.483	60%	435.890
Subtotal a favor de c/u								1.162.373
Cantidad de funcionarios								2
Total general por afectar al OG 232								2.324.746

RESOLUCIÓN N° 133 /2026

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS DARÍO ROA Y ÁNGEL SANTACRUZ, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL GUARANÍ DE LA CIUDAD DE MINGA GUAZÚ - DPTO. DE ALTO PARANÁ, EL 26 Y 27 DE FEBRERO DE 2026; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.-----

Observación: Racionalización del Gasto conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, en el Art. 466 inc.

g.2) Viáticos para el interior:

g.2.1) Corresponderá la asignación del 100% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos Interior, cuando no se cuente con alojamiento, alimentación y movilidad institucional.

g.2.2) Corresponderá la asignación del 80% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional.

g.2.3) Corresponderá la asignación del 40% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

g.2.4) Corresponderá la asignación del (60%) del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando no se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

En caso de que el funcionario no presente factura relacionada al hospedaje, la asignación total se considerará al 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional, debiendo este devolver la diferencia generada. De igual manera, todos aquellos días que no cuenten con respaldo documental relacionado al hospedaje serán considerados con asignaciones del 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional y, por consiguiente, proceder a la devolución de la diferencia generada.

Artículo 3° Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.-----

Artículo 4° La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viático se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes, las cuales exigen la presentación de los comprobantes legales originales de gastos realizados hasta completar un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del monto percibido, en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles posteriores a la finalización de comisión, y el Recibo de Dinero de devolución a la DINAC (en el caso de no completar el 50%), aplicable solo a comisiones de servicio realizadas en las capitales departamentales, de conformidad a lo establecido en el Art. 259 de la Ley N° 408/2024.-----

Artículo 5° Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar.-----

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)

Es Copia fiel del Original





**Dirección Nacional
de Aeronáutica Civil**



**GOBIERNO DEL
PARAGUAY | PARAGUÁI
REKUAI**

**ADMINISTRACIÓN
AEROPUERTO INTERNACIONAL GUARANÍ**

CONSTANCIA N° 06/2026.

CONSTE: Que, en fecha 26 y 27 de febrero de 2026, se presentaron en el Aeropuerto Internacional Guaraní los funcionarios: **DARÍO ROA con C.I. N° 5.305.748 y ÁNGEL SANTACRUZ con C.I. N° 4.268.956**, por razones de comisión de servicio según Resolución de la Presidencia de la DINAC N° 233/2.026. -----

Se expide la presente Constancia a pedido de los interesados y para lo que hubiere lugar en derecho, en la Ciudad de **Minga Guazú - Alto Paraná - Paraguay**, a los 27 días del mes de febrero de 2026. -----


M. Sc. CTA. David Gavilán
Administrador
AIG - DINAC